

# **STANDARD OCUPAȚIONAL**

**Ocupația: ANIMATOR SOCIO-EDUCATIV**

**Domeniul: Sănătate și asistență socială**

**Cod COR : 511307**

**2004**

Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități

**Inițiator de proiect :** FUNDAȚIA „PRIETENII COPIILOR”, București

**Coordonator proiect:**

*Elisabeta Mitroi* - specialist standarde ocupaționale și atestare

**Echipa de redactare a standardului ocupațional:**

Alina Gavriloiu – animator socio-educativ – Fundația Prietenii Copiilor  
Petruța Silvia Mișu – animator socio-educativ - Fundația Prietenii Copiilor

**Echipa de validare/ Referenți de specialitate**

Dumitru Dumitru, consilier în cadrul Ministerului Educației și Cercetării, Departamentul Activități Extrașcolare;  
Iulia Vrajitorul, director executiv în cadrul Fundației Parada- în calitate de angajator;  
Emmanuelle Courtais - animator socio-cultural în cadrul Fundației Parada;  
Medeea Neaguțescu, președintele Asociației Ghidelor și Ghizilor din România- în calitate de angajator;  
Leonard Angelescu, coordonator programe la Salvați Copiii- în calitate de angajator;  
Livia Alexandru, coordonatorul programului SOS- Mașina cu Jucării la SOS-Satele Copiilor România;  
Alisia Damian, animator socio-educativ la Fundația MagicArt;  
Cornel Stanga, animator socio-educativ la Fundația MagicArt;  
Tatiana Gâdici, animator socio-educativ la fundația Prietenii Copiilor;  
Nicoleta Deaconu, pedagog social la SOS- Satele Copiilor România;  
Irina Stănescu, director executiv la Chance for life.

## **DESCRIEREA OCUPAȚIEI**

Termenul de animator provine din cuvântul latin animus care se traduce „suflet”, aceasta înseamnă că el este sufletul publicului cu care lucrează.

Animatorul socio-educativ are vocație educativă în domeniul social, cultural sau socio-cultural, sportiv, bazându-se pe tehnici educative. În virtutea acestei vocații, el poate participa la elaborarea unor răspunsuri privind: medierea socială, tehnicile de animație, inițierea unor activități de animație, dezvoltarea și crearea unei legături sociale. Toate acestea se realizează plecând de la necesitățile persoanelor care lucrează în mod direct cu publicul (copii, tineri, adulți).

Munca de animator socio-educativ reprezintă o modalitate, un instrument de relaționare cu publicul, folosindu-se de activități de tip social, cultural, fizic și sportiv. Pentru aceasta el trebuie să cunoască și să aplice diverse practici și tehnici de animație în grup, fără să neglijeze însă relația individuală.

În România, animatorul socio-educativ este integrat într-o echipă de animatori care realizează proiecte generale de animație socială, sportivă, educativă destinate unui public specific: copii și tineri instituționalizați, copii și tineri din cadrul centrelor de urgență, copii ai străzii, copii și tineri cu dizabilități, copii și tineri aflați în dificultate, etc

Animatorul își organizează activitatea în cadrul unui proiect general al asociației sau fundației non-guvernamentale din care face parte și în cadrul căreia lucrează, în funcție de nevoile publicului. Organizarea activității începe cu programarea acesteia și se continuă până la evaluarea finală. Animatorul coordonează, monitorizează și întocmește un raport privind activitatea în derulare.

Principiile de lucru ale animatorului sunt cele ale toleranței, autonomiei individuale, responsabilității sociale, respectării drepturilor copilului.

## UNITĂȚI DE COMPETENȚĂ

Domeniu de competență	Nr. crt.	Titlul unității
<b>FUNDAMENTALE</b>	<b>1</b>	Comunicarea interactivă
	<b>2</b>	Efectuarea muncii în echipă
	<b>3</b>	Dezvoltarea profesională proprie
<b>GENERALE PE DOMENIUL DE ACTIVITATE</b>	<b>4</b>	Elaborarea proiectelor de animație
	<b>5</b>	Asigurarea securității participanților la activitate
	<b>6</b>	Promovarea activității și imaginii organizației
<b>SPECIFICE OCUPAȚIEI</b>	<b>7</b>	Coordonarea echipei pluridisciplinare de animație
	<b>8</b>	Implementarea activităților de animație
	<b>9</b>	Implementarea proiectelor complexe de animație
	<b>10</b>	Dezvoltarea comportamentului pro-social

## UNITATEA 1

### COMUNICAREA INTERACTIVĂ

Unitatea descrie competența referitoare la transmiterea și primirea informațiilor astfel încât să se susțină buna desfășurare a activităților printr-o comunicare interactivă la locul de muncă.

<b>ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b>	<b>CRITERII DE REALIZARE</b>
<b>1. Transmite și primește informații</b>	1.1. Transmiterea și primirea informațiilor se realizează cu promptitudine, prin forme specifice de comunicare, în concordanță cu situația dată. 1.2. Informațiile sunt transmise și primite permanent și în mod adecvat. 1.3. Limbajul utilizat este specific locului de desfășurare a activității/locului de muncă, pentru primirea și transmiterea informațiilor cu corectitudine. 1.4. Modul de adresare utilizat este concis și politicos. 1.5. Întrebările utilizate sunt pertinente și logice, pentru obținerea de informații suplimentare și clarificări. 1.6. Toate persoanele implicate au informații suficiente pentru asigurarea desfășurării eficiente a activității.
<b>2. Participă la discuții de grup</b>	2.1. Opiniile și punctele de vedere proprii sunt comunicate deschis, pentru rezolvarea problemelor apărute. 2.2. Opiniile proprii sunt susținute cu argumente clare, prin intervenții prompte și logice. 2.3. Participarea la discuții în grup este efectuată prin sprijinirea și respectarea opiniilor și drepturilor celorlalți colegi. 2.4. Problemele sunt discutate și rezolvate - ori de câte ori este posibil - într-un mod agreat și acceptat de toți membrii grupului.

#### GAMA DE VARIABLE:

Forme de comunicare:

verbal ( oral, scris )

non-verbal (mimica, gestică, distanța personală)

paraverbal (intonație, expresivitate, pauze, volumul vocii)

Situația dată este în funcție de:

munca în echipă  
activitățile de animație propriu-zisă  
proiectarea activităților  
public  
locul și timpul de desfășurare

Modul adecvat de transmitere și primire a informațiilor:

informațiile sunt clare și concise  
feed-back-ul este permanent asigurat  
persoanele implicate în proiect sunt informate permanent.

Persoanele implicate în comunicare sunt:

animatorii  
instituțiile colaboratoare/reprezentanții acestora  
participanții la activitatea de animație (copii, tineri, adulți, persoane cu nevoi speciale)

### **GHID DE EVALUARE:**

#### **Cunoștințele se referă la:**

- terminologia de specialitate (psihologie, asistență socială)
- modul de adresare și exprimare a ideilor

#### **La evaluare se vor urmări:**

- corectitudinea cu care se transmit informațiile
- claritatea exprimării
- capacitatea de reacție în situații neprevăzute
- capacitatea de adaptare a informației pentru diverșii receptori.

## UNITATEA 2

### EFFECTUAREA MUNCII ÎN ECHIPĂ

Unitatea se referă la competența privind colaborarea eficientă pentru desfășurarea activității de animație, pornind de la realizarea proiectului de activitate, desfășurarea activității propriu zise și ajungând până la evaluarea activității.

ELEMENTE DE COMPETENȚĂ	CRITERII DE REALIZARE
<b>1. Stabilește obiectivele activității și lucrului în echipă</b>	1.1. Obiectivele activității echipei se stabilesc și se modifică în funcție de proiectul de animație și de particularitățile publicului. 1.2. Obiectivele activității și lucrului în echipă se stabilesc în corelație cu proiectul educativ și pedagogic al organizației. 1.3. Obiectivele activității și lucrului în echipă sunt stabilite cu flexibilitate și realism.
<b>2. Identifică rolurile în echipă</b>	2.1. Rolurile în echipă sunt identificate în funcție de obiectivele activității. 2.2. Rolurile în echipă sunt identificate în funcție de aptitudinile membrilor acesteia. 2.3. Rolurile sunt identificate în mod obiectiv 2.4. Rolurile sunt identificate ținând cont de complementaritatea acestora.
<b>3. Stabilește regulile de lucru în echipă</b>	3.1. Regulile de desfășurare a muncii în echipă sunt stabilite astfel încât să permită exprimarea și respectarea opiniei fiecăruia 3.2. Regulile de desfășurare a muncii în echipă se stabilesc în funcție de obiectivele activității de animație 3.3. Regulile de desfășurare a muncii în echipă sunt criteriile de evaluare a participanților. 3.4. Creșterea eficienței muncii în echipă se face prin respectarea și adoptarea celor mai bune reguli
<b>4. Desfășoară munca în echipă</b>	4.1. Munca în echipă se realizează în concordanță cu obiectivele stabilite 4.2. Participarea activă la munca în echipă presupune respectarea obligatorie a regulilor stabilite anterior 4.3. Obiectivele activității se realizează printr-o colaborare permanentă între membrii echipei 4.4. Obiectivele echipei se realizează prin îndeplinirea rolului asumat.

Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități

### **GAMA DE VARIABLE:**

Obiectivele echipei:

colaborare eficientă bazată pe compatibilitate  
realizarea activităților propuse

### **GHID DE EVALUARE:**

**Cunoștințele se referă la:**

Noțiuni de psihologia grupului și de psihologie socială  
Tehnici de lucru în echipă  
Componența echipei

**La evaluare se vor urmări :**

Capacitatea de stabilire a obiectivelor activității și lucrului în echipă  
Capacitatea de cooperare eficientă și activă într-un grup  
Capacitatea de a corela rolul atribuit cu competența personală  
Capacitatea de comunicare în cadrul echipei, a elementelor pozitive și negative apărute în  
lucrul în echipă  
Capacitatea de identificare a rolurilor în cadrul echipei  
Capacitatea de stabilire a regulilor de lucru în cadrul echipei  
Capacitatea de integrare în activitatea echipei pentru îndeplinirea obiectivelor propuse



### UNITATEA 3

#### DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ PROPRIE

Unitatea descrie competența referitoare la dezvoltarea profesională proprie, care se realizează permanent, urmărindu-se perfecționarea și acumularea de noi cunoștințe și abilități în vederea elaborării și desfășurării unor activități de animație de calitate superioară, utilizând tehnici cât mai diverse și mijloace cât mai adecvate.

<b>ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b>	<b>CRITERII DE REALIZARE</b>
<b>1. Identifică necesitățile proprii de dezvoltare</b>	1.1.Necesitățile proprii de dezvoltare se stabilesc pe baza autoevaluării și a recomandărilor din urma evaluărilor. 1.2.Necesarul de autoinstruire este identificat ținând cont de noutățile ce apar în domeniu. 1.3.Autoinstruirea se desfășoară continuu, utilizând surse de informare autorizate.
<b>2. Dezvoltă cunoștințe proprii</b>	2.1. Planul de studiu individual se stabilește astfel încât să acopere nevoile personale de dezvoltare profesională. 2.2. Cunoștințele asimilate prin studiu individual sunt integrate în sistemul de cunoștințe existent. 2.3. Informațiile de asimilat sunt selectate în raport cu dezvoltarea profesiei la nivel național și internațional. 2.4. Cunoștințele asimilate din surse externe sunt adaptate realităților socio-culturale din România. 2.5. Dezvoltarea cunoștințelor se face prin aprofundare și perfecționare. 2.6 Dezvoltarea de cunoștințe ține seama de planul de dezvoltare al organizației.
<b>3. Dezvoltă deprinderi proprii</b>	3.1 Deprinderile sunt exersate pentru atingerea unor parametri de funcționalitate adecvați. 3.2.Deprinderile dobândite se regăsesc într-un stil de muncă îmbunătățit. 3.3.Deprinderile sunt dezvoltate cu perseverență. 3.4.Deprinderile dobândite sunt în concordanță cu planul de dezvoltare personală..
<b>4. Evaluează dezvoltarea profesională</b>	4.1. Evaluarea dezvoltării profesionale se realizează atât prin autoevaluare cât și cu ajutorul unui supervisor. 4.2. Evaluarea se realizează în conformitate cu planul individual de dezvoltare profesională. 4.3.Evaluarea se realizează într-un mod obiectiv și în manieră pozitivă.

### **GAMA DE VARIABLE:**

Surse de informare autorizate :

publicații de specialitate,  
conferințe,  
seminarii,  
pagini web etc.

Dezvoltare profesională:

achiziționare de tehnici de animație  
dezvoltarea lucrului în echipă  
dezvoltarea capacităților de relaționare cu diferite categorii de public  
dobândire de noi cunoștințe specifice etc.

Dezvoltare personală:

dezvoltarea capacității de exprimare  
dezvoltarea încrederii în sine  
dezvoltarea capacității de relaționare cu cei din jur etc.

### **GHID PENTRU EVALUARE :**

#### **Cunoștințe necesare:**

Metode de documentare  
Tipuri de surse de informare autorizate  
Utilizarea calculatorului  
Navigarea pe Internet

#### **La evaluare se vor urmări:**

Capacitatea de a stabili un plan de studiu individual care să reflecte propriile nevoi de dezvoltare profesională  
Capacitatea de a urmări cu consecvență atingerea obiectivelor de autoformare  
Obiectivitatea autoevaluării  
Identificarea celor mai pertinente și noi surse informaționale, adecvate propriilor nevoi de dezvoltare profesională

## UNITATEA 4

### ELABORAREA PROIECTELOR DE ANIMAȚIE

Unitatea descrie competența referitoare la elaborarea proiectelor de animație. Pentru aceasta, animatorul se sprijină pe cunoștințe referitoare la caracteristicile activității din domeniul socio-educativ, socio-cultural, fizic și sportiv și se ajută de tehnici pedagogice specifice.

<b>ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b>	<b>CRITERII DE REALIZARE</b>
<b>1. Identifică obiectivele acțiunii de animație</b>	1.1.Obiectivele răspund nevoilor publicului. 1.2.Obiectivele corespund cu proiectul educativ al asociației. 1.3.Obiectivele sunt adecvate caracteristicilor publicului. 1.4.Obiectivele sunt în concordanță cu nivelul cultural și social al publicului.
<b>2. Stabilește activitățile de animație</b>	2.1.Tematica activităților răspunde obiectivelor proiectului. 2.2.Activitățile corespund resurselor existente și celor accesibile. 2.3.Activitățile sunt adecvate publicului în ceea ce privește nevoile și caracteristicile acestuia.
<b>3. Stabilește resursele umane</b>	3.1.Competențele membrilor echipei corespund tipurilor de activități stabilite. 3.2.Numărul membrilor echipei este stabilit în raport cu mărimea publicului. 3.3.Numărul membrilor echipei este în concordanță cu bugetul stabilit.
<b>4. Identifică resursele materiale și financiare</b>	4.1.Resursele materiale sunt adecvate activităților și obiectivelor. 4.2.Resursele sunt adecvate publicului. 4.3.Bugetul realizat este capabil sa acopere nevoile materiale.
<b>5. Întocmește programul de activități</b>	5.1.Programul asigură atingerea obiectivelor. 5.2.Programul se încadrează în limitele de timp alocate. 5.3.Programul ia în considerare ritmul de viață al participanților. 5.4.Programul este adecvat caracteristicilor publicului.
<b>6. Evaluează proiectele de animație</b>	6.1.Evaluarea proiectului elaborat se face împreună cu persoanele relevante pentru activitățile desfășurate. 6.2.Evaluarea proiectului urmărește stabilirea viabilității acestuia din punct de vedere material, financiar și uman. 6.3.Pentru proiectele considerate neviabile se stabilesc alte activități, adecvate condițiilor de aplicare.

## **GAMA DE VARIABLE:**

### Publicul:

- Copii și tineri instituționalizați
- Copii și tineri din cadrul centrelor de urgență
- Copii ai străzii
- Copii și tineri aflați în dificultate
- Adulți
- Familii defavorizate
- Persoane vârstnice

### Nevoile publicului:

- de socializare
- de dezvoltare a capacităților de comunicare
- dezvoltarea abilităților practice
- de dezvoltare armonioasă a personalității
- de informare
- nevoi speciale: cerințe educaționale speciale
- de exprimare (prin artă etc.)

### Proiectul:

- educativ*: intră în responsabilitatea organizatorului. Stabilește valorile propuse de organizație.
- pedagogic*: intră în responsabilitatea directorului și a echipei. Acesta este ansamblul elementelor care va permite punerea în aplicare a acțiunilor pentru a îndeplini proiectul educativ.
- animație*: reprezintă concretizarea acțiunilor care poate să cuprindă una sau mai multe activități.

### Caracteristicile publicului:

- de vârstă
- psihomotorii

### Activități de animație:

- de tip artistic
- de tip manual/practic
- de tip sportiv
- de informare
- de tip intelectual

### Persoane relevante pentru activitate:

- responsabil de proiect
- coordonatorul echipei
- colaboratorii externi
- directorul organizației

publicul

Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități

## **GHID PENTRU EVALUARE :**

### **Cunoștințele se referă la:**

- teorii cu privire la realizarea și scrierea de proiecte
- tipuri de proiecte de realizat
- tipuri de activități de animație
- noțiuni generale de psihologia vârstelor

### **La evaluare se vor urmări:**

- capacitatea de identificare a obiectivelor
- capacitatea de proiectare a unor activități motivante pentru public
- capacitatea de a identifica și gestiona toate tipurile de resurse umane, materiale și financiare
- capacitatea de întocmire a programului de activități în corelație cu caracteristicile participanților
- capacitatea de evaluare a proiectelor de animație pentru asigurarea viabilității acestora

**UNITATEA 5**  
**ASIGURAREA SECURITĂȚII PARTICIPANȚILOR LA ACTIVITĂȚI**

Unitatea se referă la competența animatorului socio-educativ în vederea asigurării unui spațiu favorabil și securizat pentru desfășurarea activităților.

<b>ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b>	<b>CRITERII DE REALIZARE</b>
<b>1. Identifică contextul legislativ</b>	1.1.Aspectele legislative sunt identificate în funcție de specificul spațiului de desfășurare. 1.2.Activitățile propuse corespund reglementarilor legislative.
<b>2. Stabilește regulile de desfășurare a activităților</b>	2.1.Regulile de desfășurare a activităților sunt stabilite având în vedere siguranța publicului. 2.2.Regulile de desfășurare a activităților sunt enunțate astfel încât să fie accesibile publicului. 2.3.Regulile de desfășurare sunt stabilite, urmărindu-se respectarea permanentă a acestora, în scopul siguranței activităților organizate. 2.4.Participarea activă la activitățile de animație presupune respectarea obligatorie a regulilor de securitate.
<b>3. Previne situațiile ce pot afecta siguranța participanților</b>	3.1.Elementele cu potențial de risc sunt identificate în raport cu caracteristicile publicului. 3.2.Spațiul de desfășurare al proiectului de animație este organizat ținând cont de siguranța grupului și a fiecărui individ. 3.3.Securizarea spațiului permite desfășurarea normală a activităților. 3.4.Tipul activităților corespunde caracteristicilor spațiului de desfășurare pentru a nu periclita securitatea publicului. 3.5.Activitățile sunt adaptate în funcție de situațiile neprevăzute apărute pentru a asigura securitatea participanților. 3.6.Situațiile de risc sunt prevenite prin desfășurarea cu responsabilitate a activităților de către fiecare animator în parte.
<b>4. Acordă primul ajutor în caz de accidentare</b>	4.1.Acordarea primului ajutor urmărește să asigure securitatea tuturor persoanelor participante. 4.2.Evaluarea situației de accidentare urmărește stabilirea priorităților de prim ajutor. 4.3.Procedurile de prim ajutor sunt aplicate în funcție de situația creată și nivelul propriu de competență.. 4.4.Primul ajutor este acordat corect și cu promptitudine pentru ca starea de fapt să nu se înrăutățească. 4.5.Primul ajutor este acordat în funcție de tipul accidentării și gravitatea acestuia. 4.6.Pentru situații ce depășesc nivelul propriu de competență se solicită intervenția persoanelor abilitate.

Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități

## **GAMA DE VARIABLE:**

Reglementari legislative:

- legislația privind protecția copiilor aflați în dificultate
- legislația privind protecția persoanelor vârstnice
- legislația privind protecția persoanelor aflate în dificultate (persoane cu dizabilități, familii monoparentale etc.)
- regulamentele de ordine interioară a instituțiilor

Spațiul de desfășurare:

- interior: ateliere, săli pentru diverse activități, săli de sport
- exterior : pădure, teren de sport, plajă, locuri publice etc.

Specificul spațiului de desfășurare

- interior: dimensiuni, compartimentare, luminozitate, dispunerea mobilierului
- exterior: teren accidentat, alunecos, plat, umed, moale etc.

Elemente cu potențial de risc:

- în funcție de tipul terenului: alunecos, accidentat
- în funcție de tipul de activitate: ateliere cu substanțe cu potențial de risc (substanțe chimice ), ateliere de escaladă, tiroliană etc.
- în funcție de caracteristicile publicului: tendințe agresive, autoagresive, dizabilități locomotorii și psihice, probleme de comportament

Caracteristicile publicului:

- vârstă
- sex
- mediu de proveniență
- ritmul de viață
- gradul de dezvoltare a sistemelor anatomo-fiziologice
- gradul de dezvoltarea a proceselor psihice

Persoane participante:

- accidentatul
- publicul
- animatorul etc.

Tipuri de accidentări:

- plăgi
- fracturi, entorse, luxații
- hemoragii
- arsuri
- intoxicații
- insolații
- înec
- degerături

**GHID PENTRU EVALUARE:**

**Cunoștințele se referă la:**

- măsuri de prim ajutor
- tipuri de situații cu potențial de risc crescut
- elemente de legislație
- noțiuni de aranjare ergonomică a spațiilor

**La evaluare se vor urmări:**

- claritatea prezentării regulilor privind desfășurarea activităților
- capacitatea de autocontrol în situații dificile
- capacitatea de a prevedea situațiile de risc
- capacitatea de securizare a spațiilor
- capacitatea de adaptare a activităților la situații neprevăzute
- capacitatea de acordare a primului ajutor în caz de accidentare



## UNITATEA 6

### PROMOVAREA ACTIVITĂȚII ȘI A IMAGINII ORGANIZAȚIEI

Unitatea descrie competența referitoare la promovarea activității și a imaginii organizației pentru respectarea dreptului la informație a publicului, motivarea partenerilor de lucru, în scopul dezvoltării organizației și al promovării unor valori de conduită socială pozitivă.

ELEMENTE DE COMPETENȚĂ	CRITERII DE REALIZARE
<b>1. Stabilește canalele de promovare</b>	1.1.Canalele de promovare se stabilesc în funcție de rețeaua partenerilor de lucru. 1.2.Forma de comunicare cu partenerii externi este stabilită în corelație cu competențele de comunicare ale membrilor echipei. 1.3.Instrumentele de mediatizare sunt selectate în funcție de proiectul promovat.
<b>2. Comunică informații cu privire la activitatea organizației</b>	2.1.Informațiile oferite sunt în conformitate cu activitățile și proiectul educativ al organizației. 2.2.Informațiile furnizate sunt înaintate spre avizare conducerii organizației. 2.3.Structura și conținutul informației corespund cu tipul canalului de mediatizare. 2.4.Conținutul informațional se realizează în funcție de partenerii și beneficiarii proiectului desfășurat.
<b>3. Contribuie la dezvoltarea organizației</b>	3.1.Punerea în aplicare a proiectelor de animație asigură dezvoltarea proiectului educativ al organizației. 3.2.Dezvoltarea proiectului educativ al organizației se realizează în funcție de evoluția domeniului de lucru. 3.3.Contactarea unor noi parteneri de lucru pentru implementarea proiectelor de animație, asigură dezvoltarea organizației. 3.4.Proiectele de animație propuse determină construirea și dezvoltarea echipelor implicate din cadrul organizației.

#### GAMA DE VARIABILE:

Canale de promovare:

mass-media: radio, televiziune, presa scrisă  
 conferințe, reuniuni, seminarii  
 Internet etc.

Forme de comunicare:

verbal (oral, scris)

Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități  
non-verbal (mimica, gestică, distanța personală)

paraverbal (intonație, expresivitate, pauze, volumul vocii)

Instrumente de mediatizare:

participare la reuniuni cu partenerii externi, interni și mass-media  
grupuri de lucru  
distribuție de pliante cu informații despre organizație  
organizări de manifestații publice, de atragere de fonduri etc.

Domeniul de lucru:

socio-educativ  
socio-cultural

## **GHID PENTRU EVALUARE :**

**Cunoștințele se referă la:**

tehnici de comunicare  
noțiuni de managementul proiectelor  
canale de promovare

**La evaluare se vor urmări:**

capacitatea de stabilire a canalelor de promovare în funcție de structura partenerilor de lucru  
capacitatea de selectare a instrumentelor de mediatizare în funcție de proiectul promovat  
impactul proiectelor asupra partenerilor externi, asupra beneficiarilor, în special, și asupra societății/comunității în particular  
capacitatea de adaptare a informațiilor la tipul canalului de promovare ales  
capacitatea de adaptare a proiectelor la schimbările din domeniul de lucru și din cadrul organizației

## UNITATEA 7

### COORDONAREA ECHIPEI PLURIDISCIPLINARE DE ANIMAȚIE

Unitatea se referă la competența privind asigurarea și funcționarea echipei pluridisciplinare de animatori în cadrul activităților de animație cu caracter specializat. Coordunarea se realizează prin ședințe stabilite periodic, în funcție de proiectul pedagogic.

ELEMENTE DE COMPETENȚĂ	CRITERII DE REALIZARE
<b>1. Identifică rolurile necesare în activitatea de animație</b>	1.1.Rolurile sunt în concordanță cu activitățile din proiectul de animație. 1.2.Rolurile presupun sarcini specifice și nu se suprapun. 1.3.Identifică rolurile specializate care cer o asistență profesională.
<b>2. Atribuie roluri în cadrul echipei de animație</b>	2.1.Rolurile sunt atribuite în funcție de competențe și caracteristicile psiho-sociale ale publicului. 2.2.Sarcinile de lucru urmăresc atingerea obiectivelor propuse. 2.3.Rolurile sunt atribuite după obținerea acordului din partea instituțiilor de proveniență privind participarea persoanelor în cadrul proiectului. 2.4.Fiecare persoană din echipa corespunde ca pregătire și capacitate rolului care i-a fost atribuit. 2.5.Rolurile în echipa se modifică în funcție de necesități.
<b>3. Instruiește echipa pentru activitatea de animație</b>	3.1.Instruirea se bazează pe activitățile din proiectul de animație și este orientată spre atingerea obiectivelor din proiect. 3.2.Instruirea prevede succesivitatea rolurilor și sarcinilor atribuite anterior. 3.3.Instruirea are în vedere desfășurarea în siguranță a activităților propuse. 3.4.Instruirea se realizează urmărindu-se stimularea comunicării între membrii echipei.
<b>4. Antrenează membrii echipei pluridisciplinare în desfășurarea activităților</b>	4.1.Toți membrii echipei pluridisciplinare sunt antrenați în activități. 4.2.Animatorii își dozează efortul în funcție de propriile capacități. 4.3.Activitatea de animație are loc în condiții de siguranță pentru public și echipă. 4.4.Echipa de animație asistă permanent publicul. 4.5.Rolurile se redistribuie în sensul bunei desfășurări a activităților.

<b>5. Mediază conflicte apărute în public sau în cadrul echipei de animație</b>	5.1.Medierea are în vedere o bună desfășurare a întregii activități. 5.2.Medierea se realizează asigurându-se continuitatea activităților. 5.3.În medierea conflictelor se ține seama de personalitatea și temperamentele celor implicați.
<b>6. Evaluează eficiența echipei pluridisciplinare</b>	6.1.Evaluarea tehnică a echipei se realizează în mod individual și colectiv. 6.2.Evaluarea colectivă a rezultatelor se realizează în funcție de obiectivele echipei și ale organizației. 6.3.Evaluarea echipei urmărește cuantificarea capacităților fiecărui membru în vederea dezvoltării profesionale.

### **GAMA DE VARIABLE:**

Echipa pluridisciplinară:

asistent social  
psiholog  
animator socio-educativ  
dansator,  
actor,  
pedagog  
coordonator de proiect etc.

Asistența profesională:

Animatori specializați pe un anumit domeniu  
Specialist în domeniul medical  
Specialist în domeniul psiho-social  
Specialist în domeniul juridic

Caracteristicile psiho-sociale ale publicului:

vârstă  
sex  
mediu de proveniență  
ritmul de viață  
gradul de dezvoltare a sistemelor anatomo-fiziologice  
gradul de dezvoltarea a proceselor psihice

Medierea conflictelor:

Interne- în cadrul echipei pluridisciplinare  
Externe- în cadrul publicului, instituției și partenerilor de lucru

Evaluare tehnică:

în funcție de metodologie

Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități

în funcție de cunoștințele teoretice  
în funcție de abilități practice  
în funcție de atitudine

### **GHID DE EVALUARE:**

#### **Cunoștințele se referă la:**

Noțiuni despre medierea conflictelor  
Noțiuni de psihologia grupului  
Noțiuni generale din domeniul socio-educativ, socio-cultural, fizic și sportiv.

#### **La evaluare se vor urmări:**

Capacitatea animatorului de a identifica roluri cu sarcini specifice în activitatea de animație  
Flexibilitatea și comunicativitatea în instruirea privind rolul fiecărui membru al echipei pluridisciplinare  
Capacitatea de coordonare a membrilor echipei în vederea atingerii obiectivelor propuse  
Capacitatea de a stimula comunicarea între membrii echipei  
Capacitatea de mediere a unor conflicte

## UNITATEA 8

### IMPLEMENTAREA ACTIVITĂȚILOR DE ANIMAȚIE

Unitatea descrie competența necesară pentru pregătirea și desfășurarea activităților de animație ținându-se cont de obiectivele urmărite, securitatea publicului și dezvoltarea autonomiei personalității fiecărui participant.

<b>ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b>	<b>CRITERII DE REALIZARE</b>
<b>1.Evaluează potențialul publicului</b>	1.1.Potențialul publicului este evaluat pentru stabilirea activităților din proiect, în concordanță cu caracteristicile participanților. 1.2.Activitățile stabilite în proiectul de animație sunt în concordanță cu caracteristicile publicului. 1.3.Potențialul publicului este evaluat cu realism și obiectivitate.
<b>2.Asigură resursele materiale necesare activității</b>	2.1.Asigurarea resurselor se face în concordanță cu activitățile propuse, urmărind atingerea obiectivelor. 2.2.Resursele sunt asigurate în funcție de bugetul alocat și de posibilitățile de aprovizionare. 2.3.Resursele materiale sunt asigurate în raport cu condițiile de desfășurare. 2.4.Alocarea resurselor materiale este corelată cu cerințele de securitate ale activităților desfășurate. 2.4.Resursele materiale corespund particularităților de vârstă și individuale ale publicului, urmărind stimularea acestuia.
<b>3. Amenajează spațiul de desfășurare a activităților de animație</b>	3.1.Amenajarea spațiilor de desfășurare a activităților de animație se realizează în funcție de tipul de animație. 3.2.Disponibilitățile oferite de spațiul de desfășurare a activităților sunt valorificate în mod optim, urmărind crearea unui mediu activ, stimulator și protector. 3.3.Amenajarea spațiului se realizează ținând cont de particularitățile publicului. 3.4.Amenajarea spațiului facilitează accesul copiilor la materiale.
<b>4.Stimulează participarea voluntară a persoanelor din public.</b>	4.1.Participarea este stimulată astfel încât nici o persoană să nu fie neglijată sau dezavantajată. 4.2.Antrenarea în activități a persoanelor se realizează ținându-se cont de potențialul acestora. 4.3.Stimularea participanților se realizează ținându-se cont de principiul participării active a acestora în activități

<p><b>5. Urmărește dezvoltarea încrederii și respectului de sine al participanților</b></p>	<p>5.1.Participanții sunt ascultați cu atenție și încurajați pentru a-și exprima ideile și nevoile. 5.2.Sugestiile formulate de participanți sunt folosite ca bază pentru negocierea viitoarelor activități. 5.3.Participanții sunt încurajați pentru a lua propriile decizii și să accepte responsabilitatea acțiunilor lor. 5.4.Ajutorul oferit pentru a depăși dificultățile nu subminează încrederea și respectul de sine și asigură menținerea securității participanților.</p>
<p><b>6. Asigură sprijinul necesar în desfășurarea activităților</b></p>	<p>6.1.Sarcinile presupuse în desfășurarea activităților sunt adecvate publicului. 6.2.Asistența este acordată pentru adaptarea sarcinilor la situația concretă de desfășurare a activităților de animație. 6.3.În desfășurarea activităților se urmărește respectarea regulilor activității și îndeplinirea sarcinilor de lucru. 6.4.Intervențiile animatorului în activitate dau posibilitatea participanților să se manifeste liber și să aibă inițiativă. 6.5.Activitățile sunt adaptate astfel încât să permită antrenarea și re/insertia participanților cu nevoi speciale sau aflați în dificultate. 6.6.Desfășurarea activităților este asistată prin aplicarea unor metode specifice de intervenție</p>
<p><b>7. Identifică și elimină situațiile de risc</b></p>	<p>7.1.Identificarea situațiilor de risc se face pe tot parcursul desfășurării proiectului de animație. 7.2.Sarcinile de lucru au în vedere siguranța grupului și a fiecărui individ. 7.3.Desfășurarea activităților urmărește respectarea normelor de igienă a muncii.</p>
<p><b>8. Evaluează performanța grupului</b></p>	<p>8.1.Evaluarea performanțelor se realizează în raport cu obiectivele proiectului și așteptările publicului. 8.2.Performanțele sunt evaluate în corelație cu potențialul grupului. 8.3.Evaluarea performanțelor are loc pe tot parcursul desfășurării activității.</p>

**GAMA DE VARIABLE:**

Tipuri de activități de animație:

Activitățile de animație de tip artistic pot fi: teatru, dans , muzică, pictură, sculptură, modelaj etc.

Activitățile de animație de tip intelectual: lucru la calculator, creație literară, șezătoare literară, spectacol, jurnalism, concursuri de perspicacitate și stimulare a limbajului, jocuri de cultură generală, jocuri intelectuale, de îmbogățire a vocabularului, jocuri de observație, tip puzzle etc.

Activitățile de animație de tip manual: bricolaj, confecționare de jucării, colaje, decupaje, origami, activități gospodărești (grădinarit, bucătărie, cofetărie).

Activitățile de animație de tip sportiv pot fi: jocuri de echipă, jocuri sportive, jocuri motrice simple, jocuri de relaxare, jocuri motrice complexe, jocuri mici exterioare/interioare, jocuri mari interioare/exterioare

Particularități de vârstă ale publicului:

în funcție de categoria de vârstă: antepreșcolar, preșcolar, școlar mic, adolescenți, tineri, adulți, vârstnici

în funcție de dezvoltarea proceselor psihice

în funcție de dezvoltarea anotomo-fizică

Particularitățile individuale ale publicului:

gradul de dezvoltare a proceselor psihice

gradul de sănătate

particularități ale personalității

Norme de igienă a muncii:

publicului

spațiului de desfășurare

Metode de intervenție:

Intervenție directă / indirectă

Intervenție la nivelul colectivului / la nivel individual

## **GHID PENTRU EVALUARE:**

### **Cunoștințele se referă la:**

Tipuri de activități de animație:

activitățile de animație de tip artistic:

- noțiuni de teatru, dans, expresie corporală, pictură, sculptură, modelaj
- noțiuni de psihologie (generală și socială)
- noțiuni de prim ajutor necesare la activitățile artistice

activitățile de animație de tip intelectual:

- noțiuni de creație literară și literatură
- cunoștințe de bază în jurnalism,

activitățile de animație de tip manual și practic:

- tehnici specifice activităților manuale
- noțiuni de prim ajutor adecvate activităților de tip manual și practic

activitățile de animație de tip sportiv:

- noțiuni de anatomie



Ocupația: Animator socio – educativ – 10 unități

- noțiuni de dezvoltare fizică pe categorii de vârstă
- cunoștințe de bază în sport
- noțiuni de prim ajutor adecvate activităților de tip sportiv

**La evaluare se va urmări:**

Capacitatea animatorului de gestionare a resurselor.

Capacitatea de adaptare la situații concrete

Capacitatea de comunicare și atenția distributivă

Capacitatea de lucru în echipe pluridisciplinare

Capacitatea de a acorda primul ajutor în caz de accidentare ușoară în timpul activităților.

Capacitate de lucru cu calculatorul.

## UNITATEA 9

### IMPLEMENTAREA PROIECTELOR COMPLEXE DE ANIMAȚIE

Unitatea descrie competența necesară pentru pregătirea și desfășurarea proiectelor complexe de animație ținându-se cont de obiectivele urmărite, securitatea publicului, dezvoltarea autonomiei personalității fiecărui participant și relația cu partenerii de animație.

<b>ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b>	<b>CRITERII DE REALIZARE</b>
<b>1. Stabilește strategia de lucru a echipei de animație</b>	1.1.Membrii echipei de animație sunt selectați în funcție de obiectivul stabilit. 1.2.Tema de animație este aleasă de comun acord cu toți membrii echipei și cu toate organizațiile implicate. 1.3.Resursele financiare, materiale și umane sunt stabilite în funcție de atribuțiile partenerilor de animație.
<b>2. Stabilește bugetul proiectului</b>	2.1.Bugetul este stabilit în funcție de nevoile materiale. 2.2.Bugetul este stabilit în funcție de nevoile publicitare. 2.3.Bugetul este stabilit cu realism și discernământ.
<b>3. Identifică partenerii financiari pentru proiectul de animație</b>	3.1.Partenerii financiari sunt identificați în funcție de specificitatea proiectului. 3.2.Noi parteneri financiari sunt identificați în funcție de partenerii financiari deja existenți pentru fiecare organism participant.
<b>4. Elaborează strategia de publicitate pentru evenimentul de animație</b>	4.1.Sloganul care reprezintă evenimentul de animație este specific și atractiv. 4.2.Partenerii de comunicare sunt stabiliți în funcție de contractele deja existente pentru fiecare organism participant. 4.3.Partenerii publicitari sunt identificați de către echipa de animație, în funcție de specificitatea proiectului.
<b>5. Elaborează proiectul de animație</b>	5.1.Obiectivele proiectului sunt stabilite în funcție de caracteristicile publicului. 5.2.Activitățile stabilite în proiectul de animație sunt în concordanță cu caracteristicile publicului. 5.3.Resursele materiale sunt achiziționate în funcție de necesarul stabilit în proiectul de animație.
<b>6. Asigură punerea în aplicare a proiectului</b>	6.1.Activitățile prevăzute în proiect se implementează în condiții specifice publicului. 6.2.Activitățile incluse în proiect sunt implementate în condiții specifice situației concrete. 6.3.Activitățile se încadrează în timpul alocat proiectului.

<b>7. Evaluează gradul de reușită al proiectului</b>	7.1.Evaluarea gradului de reușită se realizează în raport cu obiectivele proiectului și atribuțiile fiecărui partener implicat. 7.1.Evaluarea gradului de reușită al proiectului se realizează în funcție de așteptările publicului. 7.2.În evaluarea gradului de reușită al proiectului se ține cont de potențialul organismului și al publicului. 7.3.Evaluarea gradului de reușită al proiectului are loc pe tot parcursul desfășurării activității. 7.4.Potențialul de colaborare între organismele de animație participante se evaluează în funcție de eficiența activității organizate.
--	---

### **GAMA DE VARIABLE:**

Echipa de lucru:

- Echipa financiară
- Echipa de comunicare și publicitate
- Echipa de organizare a resurselor materiale
- Echipa de coordonare a desfășurării proiectului

Nevoile materiale:

- Materiale de animație
- Transport
- Spațiul pentru desfășurarea proiectului

Nevoile publicitare:

- Materiale de prezentare a proiectului
- Materiale de promovare

Intervențiile animatorului în activitate:

- directă / indirectă
- la nivelul colectivului / la nivel individual

### **GHID DE EVALUARE :**

**Cunoștințele se referă la:**

- Managementul proiectelor
- Partenerii potențiali ai unui proiect de animație, cu participare financiară, materială și umană
- Noțiuni de publicitate

**La evaluare se vor urmări:**

- Capacitatea de colaborare între diversele organisme de animație
- Capacitatea de lucru în echipe pluridisciplinare

## UNITATEA 10

### DEZVOLTAREA COMPORTAMENTULUI PRO-SOCIAL

Unitatea descrie competența animatorului socio-educativ privind pregătirea și monitorizarea activităților de formare a comportamentului pro-social

ELEMENTE DE COMPETENȚĂ	CRITERII DE REALIZARE
<p><b>1. Organizează activități cu teme sociale</b></p>	<p>1.1.Obiectivele de activitate sunt elaborate în funcție de valorile societății respective.                      1.2.Activitățile sunt selecționate în funcție de valorile sociale promovate de organizație și de societate.                      1.3.Activitățile propuse se realizează în concordanță cu obiectivele de formare a unui comportament pro-social al publicului.                      1.4.Activitățile pentru formarea comportamentului pro-social sunt selectate în funcție de nivelul de înțelegere și vârsta publicului.                      1.5.Activitățile cu teme sociale nu întăresc prezumțiile stereotipe.</p>
<p><b>2.Asistă publicul pentru dezvoltarea aspectelor pozitive ale comportamentului</b></p>	<p>2.1.Activitățile corespund nivelului de dezvoltare al participanților.                      2.2.Activitățile sunt atractive și variate pentru a evita plictiseala și frustrarea în rândul participanților.                      2.3.Sanționarea comportamentelor negative este în concordanță cu regulile stabilite și implicarea participantului în activitate.                      2.4.Eventualele sancțiuni aplicate demonstrează clar dezaprobarea comportamentului nu a participantului.                      2.5.Sfatul specialiștilor este solicitat în situațiile în care este depășită capacitatea proprie de dezvoltare a comportamentului subiectului.</p>
<p><b>3. Stimulează participanții să relaționeze cu ceilalți</b></p>	<p>3.1.Activitățile de animație stimulează publicul să coopereze cu ceilalți membri din grup.                      3.2.Participanții sunt stimulați să relaționeze cu ceilalți, în raport cu așteptările realiste ale comportamentului și nivelului lor de dezvoltare.                      3.3.Participanții sunt stimulați să rezolve amiabil conflictele minore.                      3.4.Intervențiile în situațiile conflictuale urmăresc să stimuleze modificările pozitive ale comportamentului.                      3.5.Activitățile stimulează relațiile pozitive între participanții din diferite medii în scopul dezvoltării respectului și înțelegerii reciproce dintre aceștia.</p>

<b>4. Aplică tehnici de formare a comportamentului social al participanților</b>	4.1.Situațiile create sunt cât mai variate pentru a permite exersarea comportamentelor pro-sociale. 4.2.Activitățile create pentru formarea comportamentului social sunt adecvate schimbărilor de atitudine și comportament. 4.3.Comportamentul animatorului reprezintă un model social promovat de activitățile propuse.
<b>5. Urmărește manifestarea comportamentelor nou create</b>	5.1.Comportamentele sunt urmărite în condiții și situații diverse și nou create pentru a obține o evaluare relevantă. 5.2.Comportamentele sunt urmărite continuu, pe tot parcursul proiectului de animație. 5.3.Urmărirea în contexte diferite a comportamentului promovat permite evaluarea capacității de adaptare a publicului. 5.4.Urmărirea comportamentelor se realizează în concordanță cu strategia de evaluare, stabilită de echipa de animatori. 5.5.Urmărirea evoluției participanților conduce la direcționarea acestora spre manifestări de comportament pozitive.

#### **GAMA DE VARIABLE:**

Comportament pro-social:

- altruism
- autonomie
- responsabilitate socială
- dreptul la o opinie personală
- cooperare
- respectarea opiniei celorlalți

Comportamente negative:

- comportamente deviante: consum de droguri, alcool, violență, vandalism
- comportamente de marginalizare socială: neîncredere în sine, neimplicare în viața socială și profesională etc.

Specialiști:

- pedagogi
- asistenți sociali
- psihologi

Reguli stabilite:

- ne-negociabile: include reguli de siguranță fizică, morală și psihică a publicului
- negociabile: reguli privind desfășurarea unor activități

Implicarea participantului: rolul pe care îl deține în activitatea de animație, responsabilitățile etc.

Comportamentul animatorului:

adult responsabil

menținerea relației cu publicul în limitele profesiei și ale respectului

comportament de reflectare permanentă asupra consecințelor propriilor acte de comportament asupra sa, asupra echipei de lucru, asupra publicului

disponibilitate în împărtășirea experiențelor sociale cu publicul etc.

Strategia de evaluare:

observare

analiza comportamentului cu echipa și cu persoana implicată

fișă de înregistrare a datelor privind istoria participanților

### **GHID DE EVALUARE:**

**Cunoștințele se referă la:**

noțiuni de psihologia grupului și psihologie socială

noțiuni de drepturi și obligații sociale

tehnici de lucru în echipa

**La evaluare se vor urmări:**

Capacitatea de organizare a unor activități cu teme sociale

Capacitatea de a asista publicul pentru dezvoltarea aspectelor pozitive ale comportamentului

Capacitatea de creare a unor situații noi pentru aplicarea comportamentelor sociale

Capacitatea de aplicare a tehnicilor de formare a comportamentului social al subiecților

Modul de urmărire permanentă a evoluției comportamentelor sociale în grup

Capacitatea de adaptare a propriului comportament social la particularitățile publicului

Capacitatea de responsabilizare și dezvoltare a comportamentului pozitiv al publicului